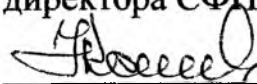


УТВЕРЖДАЮ:

Временно исполняющий обязанности
директора СФНЦА РАН, академик РАН



Кашеваров Н.И.

« 26 » июня 2016 г.

**Положение
об Ученом совете Сибирского научно-исследовательского института
сельского хозяйства и торфа –
филиала Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Сибирского федерального научного центра агробιοтехнологий
Российской академии наук
(СибНИИСХиТ – филиал СФНЦА РАН)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Ученый совет Сибирского научно-исследовательского института сельского хозяйства и торфа – филиала Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского федерального научного центра агробιοтехнологий Российской академии наук создан в соответствии с Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского Федерального научного центра агробιοтехнологий Российской академии наук (далее – Центр), утвержденным приказом ФАНО России от 09.03.2016 № 90, и Положением о Сибирском научно-исследовательском институте сельского хозяйства и торфа – филиале Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского федерального научного центра агробιοтехнологий Российской академии наук (далее – Филиал).

1.2 Ученый совет является совещательным органом для коллегиального рассмотрения вопросов развития, совершенствования и повышения эффективности научно-исследовательской, производственной, хозяйственной и образовательной деятельности, а также подготовки, аттестации и расстановки научных кадров.

1.3 В состав Ученого совета входят научные работники и специалисты Филиала, ведущие ученые и специалисты, работающие в приоритетных направлениях исследований Филиала, руководители структурных подразделений (с их согласия).

1.4 Председателем Ученого совета является директор Филиала, его заместителем – заместитель директора Филиала по научной работе, секретарем – ученый секретарь Филиала.

1.5 Персональный состав Ученого совета определяется директором Филиала и утверждается директором Центра. Срок полномочий Ученого совета ограничен сроком полномочий директора Филиала.

1.6 Частичные изменения в составе Ученого совета (в связи с увольнением, болезнью или другими причинами) могут производиться председателем Ученого совета.

1.7 Положение об Ученом совете утверждается директором Центра.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1 Основными задачами Ученого совета является определение, координация и экспертиза научно-исследовательской и практической деятельности Филиала, а также расстановка научных кадров.

2.2 Ученый совет выполняет следующие функции:

2.2.1 Рассматривает вопросы, связанные с основными направлениями научной деятельности Филиала; определяет основные перспективные научные задачи, рассматривает предложения по изменению направлений научной работы;

2.2.2 Обсуждает проекты планов научно-исследовательских работ и редакционно-издательской деятельности Филиала, отчеты по научно-исследовательской работе;

2.2.3 Заслушивает доклады работников Филиала и приглашенных лиц по наиболее значимым и актуальным проблемам, связанным с деятельностью Филиала;

2.2.4 Рассматривает результаты научной работы научных подразделений Филиала, при необходимости рассматривает отчеты руководителей временных научных коллективов, рабочих групп и научных сотрудников по наиболее важным направлениям исследований;

2.2.5 Рассматривает структуру Филиала, вопросы научного сотрудничества Филиала с другими научными и образовательными организациями, оценивает результаты научных (в том числе зарубежных) командировок сотрудников Филиала;

2.2.6 Рассматривает вопросы повышения квалификации кадров Филиала, подготовки научных и научно-педагогических кадров Филиала через аспирантуру и докторантуру, заслушивает отчеты аспирантов и докторантов, рассматривает темы диссертаций научных сотрудников;

2.2.7 Ходатайствует в установленном порядке о рассмотрении вопросов о присвоении ученых званий перед Ученым советом Центра;

2.2.8 Рассматривает вопросы научно-информационного, патентно-лицензионного, штатно-кадрового, материально-технического и финансового обеспечения научно-исследовательских работ;

2.2.9 Обсуждает состояние изобретательской работы в институте и принимает решения по заявкам на открытия и патенты;

2.2.10 Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции, предусмотренные настоящим Положением.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1 Работа Ученого совета проводится по годовому плану. План рассматривается и утверждается Ученым советом.

3.2 Организационной формой работы Ученого совета является заседание.

3.3 Периодичность, продолжительность и порядок проведения заседаний Ученого совета определяются настоящим положением и решениями Ученого совета.

3.4 Периодичность заседаний Ученого совета – не менее одного раза в два месяца. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно. На заседание Ученого совета могут быть приглашены представители государственных органов и общественных организаций, представители структурных подразделений Филиала, а также иные лица.

Приглашенные могут участвовать в рассмотрении вопросов, внесенных в повестку заседания Ученого совета. Они не принимают участия в

голосовании, обязаны соблюдать порядок и выполнять распоряжения председательствующего.

3.5 Члены Ученого совета обязаны участвовать в заседаниях. В случае невозможности участия в заседании Ученого совета его члены обязаны заблаговременно информировать председателя Ученого совета о причине отсутствия.

3.6 Заседание Ученого совета ведет его председатель или, по его поручению, заместитель председателя Ученого совета.

3.7 Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Ученого совета при открытом голосовании и не менее 2/3 – при тайном голосовании.

3.8 Повестка дня заседания Ученого совета и порядок его работы обсуждается и утверждается путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании.

3.9 Время для доклада, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и утверждается регламентом Ученого совета. Председательствующий вправе взять слово для выступления в любое время.

3.10 Член Ученого совета выступает на заседании после предоставления ему слова председательствующим на заседании.

Докладчик не должен использовать в своей речи грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным и насильственным действиям. Председательствующий при несоблюдении этого требования делает предупреждение о недопустимости таких высказываний и призывов.

Если оратор превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по существу обсуждаемого вопроса, председательствующий после одного предупреждения лишает его слова.

3.11 Решения Ученого совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Ученого совета. Голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. По предложению председателя ученого совета по отдельным вопросам возможно проведение тайного голосования.

3.12 Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней, которые изготавливаются ученым секретарем в количестве, соответствующем числу членов Ученого совета. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. О результатах тайного голосования составляется протокол, который подписывается членами счетной комиссии. Информацию счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению.

3.13 При тайном голосовании вопрос считается принятым, если «за» проголосовало не менее 2/3 принимавших участие в голосовании членов Ученого совета.

3.14 По всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях Ученого совета, председательствующий пользуется правом решающего голоса.

3.15 Заседания Ученого совета оформляются протоколом. Протоколы и выписки из них подписываются председателем и ученым секретарем. Члены Ученого совета имеют право ознакомиться с протоколами заседания у ученого секретаря с разрешения председателя Ученого совета.

3.16 Выписки из протоколов предоставляются по заявлению лица, в отношении которого принималось решение на заседании Ученого совета.

3.17 Подлинные экземпляры протоколов заседаний хранятся у ученого секретаря, а затем в установленном порядке сдаются в архив на постоянное хранение.

4. ПОСТОЯННЫЕ КОМИССИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1 Для повышения эффективности работы Ученого совета, предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению Ученого совета, а также содействия реализации решений, принятых Ученым советом и контроля за их выполнением из числа членов Ученого совета и сотрудников Филиала могут быть созданы постоянные комиссии.

4.2 Постоянные комиссии Ученого совета образуются на срок его полномочий. Перечень комиссий утверждается решением Ученого совета.

В случае необходимости могут образовываться новые комиссии, упраздняться и реорганизовываться ранее созданные.

Численный и персональный состав постоянных комиссий определяется Ученым советом.

4.3 Ученый совет открытым голосованием избирает постоянные комиссии.

В течение срока полномочий Ученый совет может вносить изменения в состав комиссий.

При избрании постоянных комиссий Ученого совета голосование проводится по составу в целом или отдельно по каждой кандидатуре.

4.4 Координация деятельности постоянных комиссий Ученого совета осуществляется председателем Ученого совета.

Порядок деятельности постоянных комиссий Ученого совета определяется настоящим регламентом и Положением о постоянных комиссиях Ученого совета.

5. ВРЕМЕННЫЕ КОМИССИИ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1 Ученый совет может создавать временные комиссии по любым вопросам своей деятельности.

Временные комиссии избираются открытым голосованием из числа членов Ученого совета в составе председателя и членов комиссии. Численный и персональный состав комиссии определяет Ученый совет.

Комиссии могут привлекать к своей работе ученых, специалистов и работников Филиала.

5.2 Задачи, порядок деятельности и полномочия временных комиссий определяются Ученым советом при их создании.

Временная комиссия подотчетна Ученому совету и ответственна перед ним.

По результатам деятельности комиссия представляет Ученому совету доклад по существу вопросов, в связи с которыми она была создана.

Временная комиссия прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на нее задач или досрочно по решению Ученого совета.

О создании и прекращении деятельности временной комиссии Ученым советом принимаются соответствующие решения.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ УЧЕНОГО СОВЕТА

6.1 Председатель Ученого совета приступает к осуществлению своих полномочий после утверждения в должности директора Филиала в установленном порядке.

6.2 Председатель Ученого совета:

- 1) организует работу и ведет заседания Ученого совета;
- 2) организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- 3) издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 4) представляет Ученый совет во взаимоотношениях с Центром, другими организациями и должностными лицами;
- 5) принимает решение о переносе и дате внеочередного заседания Ученого совета;
- 6) вносит в повестку дня Ученого совета внеплановые вопросы, требующие оперативного рассмотрения.

7. СЕКРЕТАРЬ УЧЕНОГО СОВЕТА

7.1 Секретарь Ученого совета:

- 1) готовит проекты повестки дня заседания Ученого совета;
- 2) организует объявление о заседаниях Ученого совета и оповещение приглашенных;
- 3) обеспечивает подготовку и предоставление Ученому совету документов и материалов, поступающих в Ученый совет, соответствующей документации по повестке дня;
- 4) обеспечивает оформление протоколов заседания Ученого совета;
- 5) организует доведение решений Ученого совета до исполнителей и контроль за исполнением решений;
- 6) содействует своевременному обеспечению комиссий материалами и документами по рассматриваемым вопросам и оказывает иную необходимую помощь.