

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Сибирский федеральный научный центр агробιοтехнологий
Российской академии наук
(СФНЦА РАН)

ПРИКАЗ

20» 11/02 2024 г.

№ 112

р.п. Краснообск Новосибирского района Новосибирской области

Об утверждении Положения о
жилищной комиссии СФНЦА РАН

Руководствуясь пунктом 39 устава СФНЦА РАН, в целях соблюдения порядка предоставления социальных выплат молодым ученым СФНЦА РАН, формирования списков работников СФНЦА РАН, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, формирования специализированного жилищного фонда и предоставления работникам СФНЦА РАН жилых помещений специализированного жилищного фонда СФНЦА РАН, приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о жилищной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского федерального научного центра агробιοтехнологий Российской академии наук (СФНЦА РАН).
2. Заведующему канцелярией Ботченко О.Ш. довести настоящий приказ согласно списку рассылки.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

К.С. Голохваст

ВИЗЫ:

Заместитель директора по общим вопросам
«20» мая 2024 г.



И.А. Вахнюк

Начальник отдела бухгалтерского учёта и отчётности -
главный бухгалтер
«20» мая 2024 г.



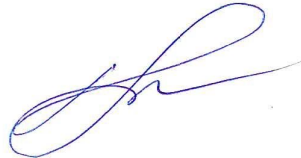
М.В. Коряченко

Начальник финансово-экономической службы –
главный экономист
«20» мая 2024 г.



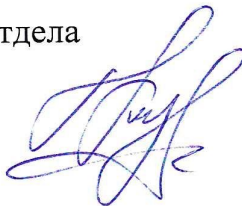
О.В. Кондратова

Заведующий канцелярией
«20» мая 2024 г.



О.Ш. Ботченко

Начальник юридического отдела
И.Г. Кутонов
«17» мая 2024 г.



Утверждено
приказом СФНЦА РАН
от 10 мар 2024 г. № 112

Положение
о жилищной комиссии Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Сибирского федерального научного центра
агробиотехнологий Российской академии наук
(СФНЦА РАН)

1. Общие положения

1.1. Положение о Жилищной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Сибирского федерального научного центра агробиотехнологий Российской академии наук (СФНЦА РАН) (далее - Комиссия) определяет правовой статус Комиссии, полномочия и порядок ее формирования, предусматривает права и обязанности председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, а также порядок проведения заседаний Комиссии.

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом СФНЦА РАН и образуется для рассмотрения:

вопросов, связанных с включением (исключением) жилых помещений из специализированного жилого фонда СФНЦА РАН, состоящего из служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитии;

вопросов, связанных с предоставлением работникам СФНЦА РАН жилых помещений, отнесенных к специализированному жилому фонду СФНЦА РАН;

вопросов, связанных с проверкой сведений, содержащихся в документах, а также подготовкой мотивированного обращения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в целях формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, созданных или создаваемых в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 № 161 - ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (далее – жилищно - строительные кооперативы);

вопросов, связанных с признанием молодых ученых СФНЦА РАН нуждающимися в получении социальных выплат на приобретение жилых помещений

в рамках реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.09.2013 № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», уставом СФНЦА РАН.

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается приказом СФНЦА РАН.

2.2. Комиссия формируется из работников СФНЦА РАН по предложению заместителей директора СФНЦА РАН.

2.3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

2.4. Количество членов Комиссии должно быть нечетным.

2.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. В состав Комиссии включается в обязательном порядке представитель первичной профсоюзной организации СФНЦА РАН.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия уполномочена принимать следующие решения:

3.1.1. о включении работников в список кандидатов на предоставление служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитии по месту работы в СФНЦА РАН;

3.1.2. об отказе о включении работников в список кандидатов на предоставление служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитии по месту работы в СФНЦА РАН;

3.1.3. об исключении работников из списка кандидатов на предоставление служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитии по месту работы в СФНЦА РАН.

3.1.4. о предоставлении (об отказе в предоставлении) работнику служебного жилого помещения (жилого помещения в общежитии) по месту работы в СФНЦА РАН;

3.1.5. о переселении (об отказе в переселении) граждан в другое жилое помещение по месту работы в СФНЦА РАН;

3.1.6. о проведении проверок принятия на учет и ведения учета граждан, являющихся работниками СФНЦА РАН, нуждающихся в служебных жилых помещениях (жилых помещениях в общежитии);

3.1.7. о соответствии (не соответствии) документов заявителей, являющихся работниками СФНЦА РАН, требованиям пункта 7 Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 № 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства" (утв. приказом Минобрнауки России от 25.04.2023 № 451);

3.1.8. об утверждении списка работников СФНЦА, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 № 161 - ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства" в соответствии с пунктом 8 Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно - строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 № 161 - ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства" (утв. приказом Минобрнауки России от 25.04.2023 № 451);

3.1.9. о направлении мотивированного обращения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в целях формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно - строительных кооперативов, созданных или создаваемых в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

3.1.10. о признании молодых ученых СФНЦА РАН нуждающимися в получении социальных выплат на приобретение жилых помещений в рамках

реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых ученых комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с Порядком признания молодых ученых научных организаций и образовательных организаций высшего образования нуждающимися в получении социальных выплат на приобретение жилых помещений (утв. приказом Минобрнауки России от 19.04.2023 № 422);

3.1.11. иные решения в рамках реализации полномочий наймодателя жилых помещений в соответствии с действующим законодательством, а также полномочий, предоставленных комиссии приказами Минобрнауки России от 19.04.2023 № 422, 25.04.2023 № 451.

3.2. Вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии, вносятся на ее рассмотрение руководством СФНЦА РАН, председателем или заместителем председателя Комиссии.

3.3. Для реализации указанных в пункте 3.1. настоящего Положения полномочий Комиссии предоставляются следующие права:

- создавать рабочие группы с привлечением заинтересованных структурных подразделений СФНЦА РАН для проработки вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

- запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти, государственных предприятий и учреждений информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель, который дает членам Комиссии поручения, связанные с ее деятельностью, несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач, председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя.

4.2. Секретарь Комиссии готовит документы для рассмотрения Комиссией, ведет протокол заседания и делопроизводство Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет другой член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости.

4.4. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, в составе председателя Комиссии (а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии) и не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

4.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня, он обязан сообщить об этом председателю Комиссии.

Данное обстоятельство отражается в протоколе. В этом случае соответствующий член Комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который ведет секретарь Комиссии. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- дата заседания Комиссии;
- список присутствующих на заседании Комиссии лиц, с указанием фамилии, имени, (в случае, если имеется) отчества, названия должности;
- повестка заседания Комиссии;
- фамилии и инициалы выступающих членов Комиссии на заседании Комиссии;
- принятые на заседании Комиссии решения по рассматриваемым вопросам;
- особые мнения членов Комиссии по конкретным рассматриваемым материалам.

4.9. Протокол Комиссии поступает на утверждение директору СФНЦА РАН.

4.10. На основании утвержденного решения Комиссии издается приказ директора СФНЦА РАН.

Приказ СФНЦА РАН является основанием, в том числе, для заключения договора найма служебного жилого помещения с работником СФНЦА РАН.

5. Права и обязанности председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии

5.1. Председатель Комиссии: руководит деятельностью Комиссии, организует ее работу, осуществляет общий контроль реализации возложенных на Комиссию полномочий; принимает решение о проведении заседания Комиссии, назначает дату его проведения; исполняет иные обязанности, необходимые для деятельности Комиссии.

5.2. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии,

5.3. Секретарь Комиссии:

а) осуществляет подготовку заседания жилищной комиссии;

б) не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания жилищной комиссии информирует ее членов, а также иных лиц, приглашенных на заседание, о дате и времени его проведения, а также обеспечивает их необходимыми материалами;

в) докладывает по материалам, рассмотрение которых включено в повестку дня заседания жилищной комиссии;

г) ведет протокол заседания жилищной комиссии, подписывает выписки из протокола заседания жилищной комиссии;

д) готовит проект заключения о соответствии (несоответствии) представляемых в жилищную комиссию документов;

е) осуществляет делопроизводство работы жилищной комиссии;

ж) осуществляет иную деятельность организационно-технического характера, необходимую для работы жилищной комиссии.